

Затверджено  
постановою ХХ звітно-виборної  
конференції Запорозької обласної  
організації Профспілки працівників  
освіти і науки України від  
15 вересня 2020 року

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Запорізьку обласну організацію**  
**Профспілки працівників освіти і науки**  
**України**

**1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Запорізька обласна організація Профспілки працівників освіти і науки України (далі - обласна організація Профспілки) є організаційною ланкою Всеукраїнської Профспілки працівників освіти і науки України, добровільним об'єднанням районних, міських організацій Профспілки, первинних профспілкових організацій, профспілкових груп, що діють на території Запорізької області.

1.2. Найменування:

1.2.1. Українською мовою:

Повна назва: Запорізька обласна організація Профспілки працівників освіти і науки України;

Скорочена назва: ЗОО ППОНУ;

1.2.2. Російською мовою:

Повна назва: Запорожская областная организация Профсоюза работников образования и науки Украины;

Скорочена назва: ЗОО ПРОНУ

1.2.3. Англійською мовою:

Повна назва: Zaporizhzhya regional organization of the Trade Union of Education and Science Workers of Ukraine

1.3. Обласна організація Профспілки є юридичною особою зі статусом неприбуткової організації, має круглу печатку, штампи, бланки, рахунки в банках, власні нагороди і заохочення.

Право юридичної особи обласна організація Профспілки здійснює через пленум, президію, що діють у межах прав, наданих їм Статутом та цим Положенням.

1.4. Обласна організація Профспілки керується у своїй діяльності Конституцією України, Законом України «Про професійні спілки, їх

права та гарантії діяльності», законодавством України, Статутом Профспілки працівників освіти і науки України, цим положенням, рішеннями Центрального комітету Профспілки працівників освіти і науки України та Федерації профспілок України.

1.5. Обласна організація Профспілки незалежна від органів державної влади та органів місцевого самоврядування, роботодавців, інших громадських організацій, політичних партій, їм не підзвітна і не підконтрольна.

1.6. Свої відносини з ними будує на принципах самостійності, рівності, взаєморозуміння, гласності та законності, соціального партнерства і діалогу, а в разі необхідності – конструктивної опозиції.

Висуває вимоги і подає пропозиції до державних органів влади та органів самоврядування про скасування або внесення змін у рішення, що порушують інтереси членів Профспілки, ведуть до погіршення якості їх життя, вступають у суперечність із законодавством.

При необхідності, в порядку, встановленому законодавством, організує мітинги, маніфестації, страйки у разі виникнення колективних трудових конфліктів.

Обласна організація Профспілки визначає напрями своєї діяльності, виходячи з повноважень, передбачених Законом України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», статутних завдань профспілок, рішень Центрального комітету Профспілки з метою об'єднання і координації спільних дій первинних, районних, міських профспілкових організацій щодо представництва й захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів Профспілки в органах державної влади, місцевого самоврядування, у роботодавців.

Метою діяльності обласної організації Профспілки є вираження, представництво та захист прав і законних інтересів членських організацій, консолідація діяльності та координація колективних дій щодо захисту прав та інтересів членів Профспілки в органах державної влади й місцевого самоврядування, у відносинах з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, а також із громадськими і політичними партіями.

1.7. Обласна організація Профспілки має обласний статус та діє на території Запорізької області.

1.8. Обласна організація Профспілки заснована за галузевим та територіальним принципами і включає в себе районні, міські, районні в м. Запоріжжі організації Профспілки, первинні профспілкові організації закладів вищої освіти, що діють в закладах і установах освіти на території Запорізької області.

1.9. Обласна організація Профспілки здійснює свою діяльність на основі демократичних принципів:

- добровільності вступу, рівноправності всіх її членів;
- самостійності членських організацій, їх виборних органів у своїй діяльності, взаємодопомоги, солідарності, єдності дій в реалізації статутних цілей і завдань;
- створення виборних органів шляхом прямого делегування представників членських організацій з правом їх відкликання і заміни;
- звітності і підконтрольності виборних органів перед членськими організаціями, що їх обрали;
- колегіальності в роботі виборних органів, персональної відповідальності членів цих органів за виконання прийнятих рішень і профспілкових доручень;
- обов'язкового виконання рішень виборних органів обласної організації Профспілки її членськими організаціями, якщо вони не суперечать статуту Профспілки;
- відповідальності членських організацій за дотримання цього Положення та виконання прийнятих виборними органами рішень;
- поваги до думки меншості, яка має право на роз'яснення та захист своєї позиції.

1.10. Обласна організація Профспілки може мати свій друкований орган, офіційний вебсайт, використовувати інші засоби інформації для забезпечення гласності в діяльності, систематичного інформування членів Профспілки про діяльність ФПУ, ЦК ППОНУ, ЗОО ППОНУ, районних, міських, первинних організацій Профспілки, роз'яснення і обґрунтування своєї позиції, обміну досвідом профспілкової роботи, юридичного консультування.

1.11. Співпрацює з профспілками та профспілковими організаціями, що не є її членськими організаціями.

1.12. Членство в обласній організації Профспілки припиняється у зв'язку з ліквідацією районної, міської, районних у м. Запоріжжі організацій Профспілки, первинних профспілкових організацій закладів вищої освіти.

## **2. ВИБОРНІ ОРГАНИ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФСПІЛКИ. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ, ПОВНОВАЖЕННЯ, ТЕРМІНИ ДІЯЛЬНОСТІ**

2.1. Обласна організація Профспілки здійснює свої повноваження через виборні органи, які діють в межах прав, наданих їм законодавством України, Статутом галузевої Профспілки та цим Положенням.

Поточну діяльність здійснює Виконавчий апарат Запорізької обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України (далі – Виконавчий апарат), очолюваний головою обласної організації Профспілки.

2.2. Керівними та виборними органами обласної організації Профспілки є:

2.2.1. конференція;

2.2.2. комітет (пленум) обласної організації Профспілки;

2.2.3. президія комітету.

2.3. Вищим органом обласної організації Профспілки є конференція, яка проводиться не рідше одного разу на 5 років.

Конференція скликається пленумом обласного комітету. Про дату проведення і порядок денний конференції оголошується в терміни, визначені Статутом Профспілки. Норма представництва та порядок виборів делегатів на конференцію встановлюється пленумом.

У випадку неможливості проведення конференції обласної організації Профспілки з певних причин (епідемії, пожежі, військові конфлікти, аварії, логічні умови, страйки тощо) вищий за ступенем керівний виборний орган приймає рішення про продовження повноважень виборних органів, голови, членів виборних органів, делегатів (п.п. 56, 77.14. Статуту Профспілки працівників освіти і науки України).

2.4. Конференція є правомочною, якщо в її роботі беруть участь не менш як 2/3 делегатів.

2.5. Рішення конференції приймаються більшістю голосів делегатів, присутніх на засіданні, за умови наявності кворуму, крім рішення стосовно ліквідації або реорганізації обласної організації Профспілки, яке приймається двома третинами делегатів.

2.6. Позачергова конференція скликається за ініціативою обласного комітету або на вимогу не менш як 1/3 членів Профспілки, які об'єднуються обласною організацією, чи на вимогу Центрального комітету Профспілки.

## **2.7. Конференція:**

2.7.1. визначає основні напрями діяльності обласної організації Профспілки, виходячи з повноважень, передбачених Законом України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», інших повноважень, визначених законодавством України, статутних завдань, рішень виборних органів галузевої Профспілки;

- 2.7.2. заслуховує повідомлення мандатної комісії про повноваження делегатів конференції, приймає відповідне рішення з цього питання;
- 2.7.3. заслуховує звіт про діяльність обласного комітету Профспілки, дає оцінку його роботі, заслуховує та затверджує звіт ревізійної комісії;
- 2.7.4. обирає обласний комітет, делегатів на з'їзд Профспілки, міжспілкові конференції, делегує представників до складу керівних органів Профспілки та обласного міжспілкового профоб'єднання;
- 2.7.5. обирає голову обласної організації Профспілки, його заступника;
- 2.7.6. формує пропозиції щодо стратегічних напрямків діяльності галузевої Профспілки, змін до її Статуту, інших нормативних документів;
- 2.7.7. приймає рішення про вступ до міжспілкових профоб'єднань;
- 2.7.8. розглядає інші стратегічні питання діяльності обласної організації Профспілки;
- 2.7.9. затверджує Положення про обласну організацію Профспілки, вносить до нього зміни і доповнення;
- 2.7.10. затверджує Положення про ревізійну комісію, вносить до нього зміни і доповнення;
- 2.7.11. має право делегувати обкому Профспілки окремі повноваження для вирішення питань, що належать до компетенції конференції.

2.8. У період між конференціями роботу обласної організації Профспілки організовує виборний орган – обласний комітет, який обирається конференцією шляхом прямого делегування від міських, районних організацій Профспілки, первинних профспілкових організацій закладів вищої освіти.

2.9. Засідання обласного комітету Профспілки - пленуми проводяться в міру необхідності, але не рідше двох разів на рік. Засідання вважається правомочним, якщо в ньому бере участь 2/3 членів обласного комітету.

2.10. Рішення пленуму обласного комітету приймаються не менш як 2/3 присутніх членів обласного комітету за умови наявності кворуму. Форму голосування (відкрите, таємне) визначає обласний комітет.

2.11. Обласний комітет підзвітний конференції та Центральному комітету Профспілки працівників освіти і науки України.

#### 2.12. **Обласний комітет (пленум):**

2.12.1. спрямовує свою діяльність на виконання статутних завдань Профспілки, рішень її органів та конференції обласної організації Профспілки;

2.12.2. визначає основні напрямки діяльності обласної організації Профспілки на поточний період, виходячи з статутних положень

Профспілки, рішень її вищих за рівнем керівних органів та конференції обласної організації;

2.12.3. приймає рішення про скликання конференції; затверджує дату, порядок денний конференції, встановлює норму представництва і порядок виборів делегатів, розглядає проекти документів, що вносяться на розгляд конференції;

2.12.4. визначає позицію профспілкових організацій при веденні колективних переговорів та основні пропозиції щодо змісту регіональної угоди;

2.12.5. заслуховує інформації про роботу президії, голови та його заступника, дає оцінку їхній діяльності;

2.12.6. заслуховує інформації керівників членських організацій Профспілки про виконання рішень вищих профспілкових органів та обласної організації Профспілки;

2.12.7. розглядає та затверджує кошторис надходжень і витрат обласної організації Профспілки, план роботи, зміни до них.

При неможливості проведення пленуму обласного комітету Профспілки з певних причин (епідемії, пожежі, військові конфлікти, аварії, логічні умови, страйки тощо) прийняття рішень з цих питань делегується президії обласного комітету Профспілки;

2.12.8. скасовує прийняті рішення, якщо їх прийнято з порушенням законодавства України, Статуту Профспілки;

2.12.9. приймає рішення з питань, пов'язаних із здійсненням права власності на майно обласної організації Профспілки;

2.12.10. координує діяльність профспілкових організацій, контролює виконання ними статутних вимог, сприяє вирішенню конфліктів у профорганізаціях та між ними;

2.12.11. приймає рішення про позбавлення права голосу на засіданнях пленуму і президії тих профспілкових організацій, які не сплачують відрахувань від профспілкових внесків обласній організації Профспілки без поважних причин протягом трьох місяців або сплачують їх у розмірі, нижчому від встановленого;

2.12.12. здійснює інші функції за рішеннями конференції, а також функції, делеговані йому первинними та територіальними організаціями Профспілки;

2.12.13. формує, регулює та заслуховує звіти голів Рад дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти та вищої освіти.

2.13. У період між засіданнями обласного комітету (пленумами) постійно діючим органом обласної організації Профспілки є президія комітету.

2.14. Президія обирається із складу обласного комітету на період його повноважень на першому його засіданні. Кількісний склад президії

визначається пленумом обласного комітету. До його складу за посадою входять голова і заступник голови обласної організації Профспілки.

2. 15. Засідання президії проводяться по мірі необхідності, але не рідше ніж один раз в два місяці.

Засідання скликається головою обласної організації Профспілки або з ініціативи не менш, як третини членів президії. Дата проведення та порядок денний засідання визначається ініціюючою стороною та повідомляється членам президії електронною поштою не пізніше ніж за 5 днів до дня проведення.

Засідання вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше двох третин членів президії.

2.16. Рішення президії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні її членів за умови наявності кворуму.

2.17. Комітет (пленум), президія обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України в період між конференціями мають право, при необхідності, проводити ротацію делегованих до їх складу представників.

### **2.18. Президія обласного комітету:**

2.18.1. спрямовує свою діяльність на організацію виконання рішень вищих органів Профспілки, постанов конференції та обласного комітету (пленуму);

2.18.2. визначає тактику дій обласної організації Профспілки відповідно до поточної суспільно-політичної та соціально-економічної ситуації, готує відповідні пропозиції на розгляд пленуму обласного комітету, конференції; приймає рішення та організовує акції на захист трудових, соціально-економічних прав та інтересів працівників відповідно до законодавства України;

2.18.3. розглядає проекти угод з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, регулює та контролює колдоговірну кампанію в профспілкових організаціях;

2.18.4. приймає заяви, звернення до органів державної влади й місцевого самоврядування, домагається реалізації висунутих вимог та пропозицій;

2.18.5. скликає засідання обласного комітету (пленуму), вносить пропозиції щодо порядку денного засідання і часу його проведення, розглядає проекти документів, що виносяться на розгляд пленуму;

2.18.6. розглядає питання та подає клопотання обласному комітету Профспілки щодо прийняття до обласної організації нових організаційних ланок;

2.18.7. виступає з ініціативою про дострокове припинення повноважень нижчих за підпорядкуванням профспілкових органів, приймає постанови

про ліквідацію профспілкових організацій, які фактично припинили свою діяльність і зв'язок з обласною організацією Профспілки;

2.18.8. приймає рішення про створення й ліквідацію власних підприємств, установ, організацій відповідно до законодавства України, затверджує їх статuti, призначає і звільняє їх керівників;

2.18.9. розпоряджається коштами від членських внесків; майном, придбаним за рахунок членських внесків, інших власних коштів;

2.18.10. забезпечує координацію і єдність дій організаційних ланок Профспілки, які входять до складу обласної організації Профспілки;

2.18.11. спільно з органами управління соціального страхування спрямовує дії профспілкових органів на ефективне використання коштів, проводить роботу щодо оздоровлення членів Профспілки та їх дітей;

2.18.12. затверджує штатний розпис виконавчого апарату в межах структури і чисельності, визначених обласним комітетом, затверджує функціональні обов'язки працівників виконавчого апарату, тривалість відпусток його працівників; підвищення заробітної плати профспілковим працівникам;

2.18.13. приймає рішення про матеріальне та моральне заохочення профспілкового активу і працівників профспілкових органів, надання членам Профспілки профспілкових виплат, матеріальної допомоги;

2.18.14. організовує контроль за додержанням законодавства про працю, наданням членам Профспілки правової, матеріальної допомоги;

2.18.15. організовує і координує роботу з питань навчання профспілкових кадрів та активу;

2.18.16. у необхідних випадках вимагає відповідно до порядку, встановленого законодавством, розірвання трудового договору (контракту) з керівником підприємства, установи, організації, якщо він порушує Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», законодавство про працю, про колективні договори та угоди;

2.18.17. організовує та координує роботу з питань культурного обслуговування членів Профспілки, розвитку масової фізичної культури і спорту, вживає заходів щодо підтримки закладів культури, оздоровлення і відпочинку, спортивних споруд, які утримуються роботодавцями та обслуговують найманих працівників галузі – членів Профспілки та членів їхніх сімей;

2.18.18. здійснює громадський контроль за додержанням законодавства про охорону праці, створенням безпечних і нешкідливих умов праці, належних виробничих та санітарно-побутових умов, забезпеченням працівників спецодягом, спецвзуттям, іншими засобами індивідуального й колективного захисту;

2.18.19. забезпечує своєчасний розгляд заяв, листів і скарг членів Профспілки;



2.18.20. регулює і контролює роботу щодо проведення звітів і виборів в організаційних ланках обласної організації Профспілки;

2.18.21. виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності обласної організації Профспілки, якщо вони не належать до виключної компетенції конференції або обласного комітету;

2.18.22. може делегувати окремі свої повноваження голові обласного комітету;

2.18.23. заслуховує щорічно:

- звіт про виконання кошторису;

- звіт про профспілкове навчання;

- звіт про динаміку членства в обласній та її членських організаціях Профспілки;

2.18.24. у випадку неможливості проведення звітно-виборних профспілкових зборів, конференцій з певних причин (епідемії, пожежі, військові конфлікти, аварії, логічні умови, страйки тощо) приймає рішення про продовження повноважень виборних органів, голів, членів виборних органів, делегатів (п.п. 56, 77.14. Статуту Профспілки працівників освіти і науки України).

2.19. Голосування у виборних органах здійснюється за принципом: 1 представник (делегат) – 1 голос.

2.20. В обласній організації Профспілки діє мандатна комісія:

2.20.1. формується на конференції на період дії та із членів обласного комітету Профспілки (5 років), які делеговані членськими організаціями;

2.20.2. вносить на розгляд обласного комітету Профспілки проекти рішень щодо ротації членів обласного комітету за поданням членських організацій та перевіряє повноваження делегатів конференції.

## **2.21. Голова Запорізької обласної організації Профспілки працівників освіти і науки України:**

2.21.1. організовує виконання статутних завдань Профспілки, рішень вищих профспілкових органів та несе відповідальність за їх виконання обласною організацією Профспілки;

2.21.2. без довіреності представляє обласну організацію Профспілки в органах державної влади й місцевого самоврядування, організаціях роботодавців, об'єднаннях громадян, в інших організаціях, засобах масової інформації, підписує договори та угоди, здійснює контроль за їх виконанням;

2.21.3. організовує надання практичної допомоги первинним, районним, міським профспілковим організаціям, первинним профспілковим організаціям закладів вищої освіти у здійсненні статутної діяльності;

2.21.4. скликає президію, організовує підготовку необхідних документів, що вносяться на розгляд конференції, обласного комітету, президії;

2.21.5. вносить пропозиції конференції щодо обрання заступника голови;  
2.21.6. у межах асигнувань, передбачених бюджетом або кошторисом, формує виконавчий апарат і звільняє працівників апарату, організовує роботу працівників апарату і несе відповідальність за її ефективність, приймає рішення, видає розпорядження та доручення;  
2.21.7. розпоряджається коштами обласної організації Профспілки в межах асигнувань, передбачених бюджетом та відповідними кошторисами;  
2.21.8. здійснює контроль за ефективністю використання майна обласної організації Профспілки, діяльністю утворених підприємств, установ та організацій, вносить пропозиції до президії щодо призначення і звільнення їх керівників;  
2.21.9. головує на засіданнях обласного комітету (пленумах) та президії;  
2.21.10. підписує рішення пленуму, президії, несе відповідальність за організацію діловодства, достовірність статистичних звітів та інших документів, своєчасне подання їх до вищих профспілкових органів, та збереження документів і передачу їх у встановленому порядку до архіву;  
2.21.11. виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності організації, делеговані йому пленумом, якщо вони не є виключно компетенцією конференції, пленуму, президії.

2.22. Заступник голови обласної організації Профспілки:

2.22.1. обирається на конференції або пленумі (у випадку коли його повноваження достроково припинені) строком на 5 років;  
2.22.2. на посаду заступника може бути обраний громадянин України, який має педагогічну вищу освіту, є членом Профспілки, має стаж роботи у профспілкових органах членських організацій не менше 5 років;  
2.22.3. у разі дострокового звільнення пленум обласного комітету Профспілки обирає нового заступника, який діє на період до наступної конференції;  
2.22.4. у відсутність голови обласної організації виконує його посадові обов'язки;  
2.22.5. виконує управлінські функції та функції контролю за напрямками статутної діяльності згідно зі своїми посадовими обов'язками;  
2.22.6. відповідає за підготовку проектів документів на засідання президії, пленумів, конференції.

2.23. Голова обласної організації Профспілки та його заступник на період обрання припиняють членство в будь-яких політичних партіях, громадських організаціях, не можуть бути посадовими особами господарських товариств, працювати на керівних посадах за сумісництвом.

2.24. Звільнення голови обласної організації і його заступника за порушення Статуту Профспілки, неналежне виконання посадових обов'язків проводиться відповідно до норм трудового законодавства за рішенням органу, який вибрав на посаду. Звільнення зазначених осіб у зв'язку зі скороченням посади, тривалою (понад чотири місяці) хворобою, невідповідності посаді внаслідок стану здоров'я чи недостатньої кваліфікації проводиться за рішенням пленуму обласного комітету.

Рішення про звільнення цих осіб з інших підстав, у тому числі за власним бажанням, приймається президією обласного комітету Профспілки.

### **3. МАЙНО І КОШТИ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФСПІЛКИ**

3.1. Обласна організація Профспілки в особі виборних профспілкових органів володіє і самостійно розпоряджається майном та коштами, які знаходяться у її власності, з метою реалізації статутних цілей і завдань.

3.2. Джерелами формування майна та коштів обласної організації Профспілки для реалізації статутних завдань є: членські профспілкові внески, безповоротна фінансова допомога; добровільні пожертвування та цільові внески; пасивні доходи; гранти та інші не заборонені законодавством джерела.

Доходи обласної організації Профспілки використовуються для фінансування видатків на утримання обласної організації Профспілки, реалізації мети, основних завдань та напрямків діяльності, визначених Статутом.

3.3. Кошти та інше майно організації є власністю обласної організації Профспілки. Воно не підлягає розподілу між первинними і територіальними організаціями, членами Профспілки і використовується для забезпечення виконання статутних завдань в інтересах організаційних ланок профспілкової організації та об'єднаних ними членів Профспілки і членів їх сімей.

3.4. Обласна організація Профспілки розпоряджається наявними коштами згідно з бюджетом або кошторисом, затвердженим виборними профспілковими органами обласної організації Профспілки з урахуванням статутних вимог та рішень вищих за підпорядкуванням органів Профспілки.

3.5. Кошти, що надходять від членських профспілкових внесків та інших джерел, спрямовуються на формування бюджету обласної організації Профспілки, забезпечують статутну діяльність і витрачаються за

статтями кошторису, який затверджується виборними профспілковими органами обласної організації Профспілки.

Для досягнення статутної мети і завдань, фінансування соціальних програм обласна організація Профспілки використовує кошти та майно на:

3.5.1. проведення профспілкових заходів, засідань профспілкових виборних органів всіх рівнів, постійних комісій тощо;

3.5.2. безповоротну фінансову допомогу організаційним ланкам галузевої Профспілки, фінансування культурно-масових, спортивних та інших заходів, профспілкову виплату, матеріальну (цільову та нецільову благодійну) допомогу та соціальний захист членів Профспілки, допомогу ветеранам війни та праці, учасникам АТО, виплати з нагоди професійних та державних свят, днів народження, заохочення профактиву, грошові винагороди до встановлених відзнак, фінансування цільових програм, забезпечення статутної діяльності керівних виборних органів в тому числі: утримання та оплати праці штатних працівників виконавчого апарату, матеріальну допомогу, преміювання, фінансування адміністративно-господарських, організаційних та інших витрат для забезпечення діяльності Профспілки, придбання основних фондів, необоротних активів тощо;

3.5.3. профспілкову освіту, у т.ч. фінансування навчальних семінарів, видання методичних, довідкових матеріалів тощо;

3.5.4. оздоровлення членів Профспілки та їх дітей;

3.5.5. міжнародну роботу, у т.ч. участь у роботі міжнародних організацій, відшкодування витрат на відрядження профспілковим працівникам та членам Профспілки, які приймають участь у міжнародних заходах, оплата витрат по прийому іноземних делегацій тощо;

3.5.6. проведення колективних протестних акцій, участь у спільних з іншими профспілками проектах та акціях, спрямованих на соціально-економічний захист членів Профспілки, розвиток профспілкового руху в Україні тощо;

3.5.7. інформаційно-пропагандистську роботу, у т.ч. організацію і проведення прес-конференцій, участь у медійних майданчиках, співпрацю з ТВ-каналами, підтримку веб сайтів, оплату хостингу, послуг інтернету тощо;

3.5.8. інші витрати, не заборонені законодавством.

3.6. Розміри відрахувань профспілкових внесків до обласної організації Профспілки від районних, районних у містах, міських організацій, первинних профспілкових організацій, які знаходяться на профспілковому обслуговуванні в обласній організації Профспілки і є членськими ланками обласної організації Профспілки, встановлюються виборними профспілковими органами обласної організації Профспілки.

3.7. У разі виходу із Профспілки її окремих членів, кошти і майно їм не повертаються.

3.8. Членські організації не відповідають за зобов'язаннями обласної організації Профспілки, а обласна організація Профспілки не відповідає своїми коштами за зобов'язаннями членських організацій.

#### **4. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФСПІЛКИ. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ**

4.1. Контроль за фінансово-господарською діяльністю обласної організації Профспілки, в тому числі за перерахуванням членськими організаціями внесків, їх розподілу та використання здійснює ревізійна комісія обласної організації Профспілки та незалежно діє згідно з Положенням, затвердженим конференцією.

4.2. Ревізійна комісія формується на конференції з представників членських організацій, строком на 5 років та підзвітна конференції.

4.3. Повноваження ревізійної комісії починається з моменту оголошення рішення про її обрання і закінчується з моменту прийняття рішення про обрання нового складу.

4.4. Очолює ревізійну комісію голова, який обирається зі складу членів комісії.

У разі дострокового припинення повноважень голови ревізійної комісії за власним бажанням або з інших причин, обов'язки голови ревізійної комісії виконує його заступник до обрання нового голови ревізійної комісії на засіданні конференції, пленумі за поданням ревізійної комісії.

4.5. Голова, а у разі його відсутності, один із членів ревізійної комісії беруть участь у роботі президії. Ревізійна комісія у повному складі приймає участь у пленумах обласного комітету Профспілки з правом дорадчого голосу.

4.6. Ревізійна комісія співпрацює з ревізійними комісіями членських організацій.

#### **5. ЛІКВІДАЦІЯ, ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРОФСПІЛКИ**

5.1. Обласна організація Профспілки може припинити свою

діяльність у зв'язку з ліквідацією чи реорганізацією.

5.2. Ліквідація чи реорганізація обласної організації Профспілки здійснюється за рішенням конференції або пленуму обласного комітету Профспілки.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше двох третин присутніх делегатів конференції за наявності кворуму.

5.3. У випадку прийняття рішення про ліквідацію обласної організації Профспілки конференція призначає ліквідаційну комісію.

5.4. Припинення діяльності, ліквідація обласної організації Профспілки як юридичної особи з інших підстав можуть здійснюватись лише за рішенням суду відповідно до законодавства України.

5.5. Ліквідація обласної організації Профспілки не тягне за собою припинення діяльності її організаційних ланок - первинних, районних та міських організацій Профспілки, первинних профспілкових організацій закладів вищої освіти.

5.6. У разі припинення діяльності обласної організації Профспілки активи (майно, кошти) за рішенням вищого виборного керівного органу передаються вищим за ступенем профспілковим органам чи іншій неприбутковій організації або зараховуються до доходу бюджету.